

VACATURE PROJECTSECRETARIS (28-36 UUR)

Je laat projecten op rolletjes lopen, ondersteunt de programmamanager en je bent aanspreekpunt voor collega's en stakeholders. Sta je stevig in je schoenen en ga jij deze uitdaging aan? Dan zoeken wij jou!

DIT GA JE DOEN

Als projectsecretaris bied jij inhoudelijke ondersteuning op een breed en strategisch werkkterrein. Jij draagt zorg voor het maken van afspraken, de voorbereiding, organisatie, verslaglegging en afhandeling van projectvergaderingen en bijeenkomsten op tactisch niveau (bijv. stuurgroepen, bestuurlijke overleggen etc.). Jij signaleert kansen en bedreigingen en neemt actief maatregelen om de gang van zaken positief te beïnvloeden. Je bent omgevingssensitief binnen de projectorganisatie en je bent inzetbaar bij programma overstijgende werkzaamheden. Je speelt in op veranderende prioriteiten in een lopend programmaproces en je adviseert de projectteams hierbij op ondersteunende taken.

Van het maken van plannen voor grootschalige opwek van zonne- en windenergie tot regionale mobiliteitsplannen, jij mag als projectsecretaris bij de Cleantech Regio hieraan meewerken. Concreet betekent dit dat jij:

- Informatie verzamelt, ordent en analyseert in opdracht van regiocoördinatoren/programmamanagers met betrekking tot een portefeuille;
- Zorgt voor tijdige aanlevering van de documenten in de verschillende (besluitvormings)processen;
- de proces- en activiteitenplanningen van de portefeuilles opstelt en deze bewaakt;
- De regiocoördinator/programmamanager ondersteunt bij de financiële monitoring, zoals opstellen van opdrachtbrieven, behandelen van facturen.
- Secretariaatswerkzaamheden verricht voor bestuurlijke overleggen en de voorbereidende ambtelijke werkgroepen ter ondersteuning van de regiocoördinator/programmamanager;
- Een faciliterende en organiserende rol hebt bij (online) vergaderingen, workshops en bijeenkomsten, denkt mee over de inhoud en opzet en ontvangt gasten.
- Een bijdrage levert aan de communicatie over projecten / processen (website, presentaties, brochures, inspraakavonden, informatiebijeenkomsten);

DIT IS WERKEN VOOR DE CLEANTECH REGIO

Ambitieuw. Verbindend. Vooruitstrevend. Dit zijn drie kernwaarden van de Cleantech Regio. Als kennis- en netwerkorganisatie zijn we de schakel tussen provincie en ondernemer, tussen gemeenten en waterschappen, tussen onderwijs en ministerie. We ontmoeten, verbinden en versnellen. We zorgen bijvoorbeeld voor financiering, monitoren voortgang en jagen projecten aan. Projecten waar alle deelnemende gemeenten iets aan hebben. Alles om ervoor te zorgen dat onze prachtige, groene regio ook in de verre toekomst een fijne plaats blijft om te wonen en te werken. Samengevat: we werken aan brede welvaart.

Dat is een breed begrip en een grote opgave. Het betekent dat de ambities groot zijn en de *sky the limit*, maar met beperkte capaciteit. Het betekent slim omgaan met je mensen, je netwerk en je tijd. Flexibel zijn is inherent aan ons werk. Nieuwe vraagstukken kunnen ineens opkomen, een lobbytraject komt plots in versnelling en heeft nu actie nodig, er kan politiek iets verschuiven waardoor het speelveld verandert. Dat vergt aanpassingsvermogen. Het betekent ook dat je bij de regio niet in een gespreid bedje terecht komt, maar dat je op een rijdende trein stapt. Een trein die soms in sneltreinvaart, dan weer als boemeltje vooruit gaat. Maar de blik staat onafgebroken op oneindig, naar die stip op de horizon: een duurzame, toekomstbestendige regio voor iedereen.

De werkorganisatie van de regio is – nu nog – klein, de uitdagingen groot en de ambities nog groter. We staan aan de lat voor allerlei vraagstukken op het gebied van duurzaamheid, werken, woningbouw en mobiliteit. En we willen nog veel meer relevante vraagstukken oppakken. Omtrent gebiedsontwikkeling, bijvoorbeeld. Daarom breiden we onze capaciteit flink uit. Ons team is divers: de openstaande rollen zijn dat ook. We zijn op zoek naar ambitieuze, enthousiaste mensen voor wie 'op zoek zijn naar een nieuwe uitdaging' geen holle frase is. Mensen die echt iets willen bijdragen aan de leefbaarheid van onze prachtige omgeving. Kortom: mensen zoals jij!

DIT NEEM JE MEE

De hele dag ben jij bezig met communiceren. Met collega's, bestuurders, ondernemers, en inwoners in onze regio. Daarom zijn jouw communicatieve en sociale vaardigheden heel belangrijk. Hard werken is iets wat jij graag doet en je kunt vooruitkijken. Jij neemt de regiocoördinator/programmamanager werk uit handen en ziet waar de kansen liggen zonder dat het jou wordt gevraagd. Je bent bereid om ook na vijf uur werkzaamheden te verrichten of s 'avonds een overleg te notuleren als het werk daarom vraagt. Je hebt een afgeronde MBO4 opleiding en hbo werk- en denkniveau op het gebied van bedrijfsadministratie, secretariaat of managementassistent. Je bent flexibel, innovatief, loyaal, doortastend en stressbestendig. Je bent verbindend en communicatief sterk. Je hebt inzicht in het functioneren van de regionale samenwerking en gevoel voor de ambtelijke, bestuurlijke en politieke verhoudingen en het opereren daarbinnen. de beleidsgebieden waarop de portefeuilles zich richten maak jij je snel eigen en je hebt en brede interesse hierin.

Al met al ben jij een doener, die niet van de wijs raakt van het in de lucht houden van vele borden en tegelijkertijd klantgericht blijft.

DIT WORDT JE TEAM

De Cleantech Regio bestaat uit 2 werkorganisaties: de stichting Strategische Board Stedendriehoek (waarin ondernemers, overheid en onderwijs samenwerken) en de Regio Stedendriehoek, het samenwerkingsverband van de gemeenten Apeldoorn, Brummen, Deventer, Epe, Heerde, Lochem, Voorst en Zutphen. Lobby en strategische communicatie vinden plaats op corporate niveau, voor de Cleantech Regio als totaal. Je werkt nauw samen met de collega's van beide werkorganisaties en de beide besturen. Je formele werkgever wordt de Regio Stedendriehoek dat bestaat uit een klein en wendbaar regiobureau. Het regiobureau wordt aangestuurd door de secretaris en ondersteunt en stimuleert de regionale samenwerking door middel van lobby, communicatie, strategisch advies, projectondersteuning en bedrijfsvoering.

DIT BIEDEN WE JE

Het werken bij de Cleantech Regio verloopt via detachering door één van de regiogemeenten. Je komt in dienst, of bent al in dienst van één van de regiogemeenten Apeldoorn, Brummen, Deventer, Epe, Heerde, Lochem, Voorst of Zutphen. Wij bieden je een functie voor 28 tot 36 uur per week. In eerste instantie wordt er een overeenkomst afgesloten voor de duur van een jaar. Bij tevredenheid aan beide kanten wordt de detachering verlengd.

Het salaris is afhankelijk van je relevante ervaring en is maximaal € 4.208 bruto per maand (schaal 9) op basis van een 36-urige werkweek

De standplaats van het regiobureau is Deventer. De medewerkers van het regiobureau werken tijd- en plaatsafhankelijk. Nu de coronamaatregelen zijn opgeheven betekent dit dat de medewerkers gemiddeld ca. 2 dagen per week op kantoor werken.

DIT IS HANDIG OM TE WETEN

In verband met de zomervakantie hanteren wij een ruime reactietermijn. Je kunt solliciteren tot en met 4 september. Stuur je motivatiebrief en cv naar vacature@cleantechregio.nl

Voor meer informatie over de vacature kun je contact opnemen met Evelyne van de Vlekkert, adjunct secretaris a.i. WGR Regio Stedendriehoek, via telefoonnummer 06-46846006 of e-mailadres e.vandevlekkert@apeldoorn.nl